

Factura Pequeño Contribuyente

MARLENY FERNANDA, MORALES DEL CID

Nit Emisor: 81664125

MARLENY FERNANDA MORALES DEL CID

CAMINO TRAPICHITO 80-35 zona 4, Sanarate, EL PROGRESO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

232ED79D-ADCB-456B-8FFF-CEE828736FF3

Serie: 232ED79D Número de DTE: 2915779947

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:34:53

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:34:54

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-440, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-45-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 232ED79D, número de DTE 2915779947 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Marleny Fernanda Morales del Cid, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-440 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-45-2024. Conste. El Progreso, 31 de agosto de 2024.

(f)


Marleny Fernanda Morales del Cid
DPI: 2636 43077 0207

(f)

Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722519899819	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 7:44 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:34:53	
Emisor:	81664125	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	MARLENY FERNANDA MORALES DEL CID	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	232ED79D-ADCB-456B-8FFF-CEE828736FF3	
Serie:	232ED79D	
Número del DTE:	2915779947	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:34:5406:00232ED79DADCB456B8FFFCEE828736FF3	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:44:54	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:45:01



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	81664125
NOMBRE	MARLENY FERNANDA, MORALES DEL CID

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-440
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-45-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marleny Fernanda Morales del Cid
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos.		Q. 7,000.00
Prestados en:		Sede Departamental El Progreso


Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la aplicación estratégica, metodológica e instrumental de la extensión rural del maga, en el territorio de cobertura institucional.	Se brindó apoyo profesional en la actualización de los integrantes y grupos CADER, del municipio de Sansare, Departamento de El Progreso.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en la planificación y Monitoreo de los productos y subproductos planificados según consta en el POA departamental.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y capacitación del maga, en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en el registro de capacitaciones y Asistencia Técnica en el ámbito de Hogar Rural, Producción Agrícola, Producción Pecuaria, manejo de recursos naturales y conservación de suelos.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural aplicadas por maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en la ejecución de la Metodología Cumplimiento de Resultados, para la difusión de la Tecnología Agrícola en el departamento de El Progreso en las distintas AMER y sus equipos técnicos profesionales.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que fueren asignadas por el jefe de la sede departamental.	Se brindo apoyo profesional en el seguimiento a los planes semanales del equipo de extensión y sede departamental El Progreso.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Marleny Fernanda Morales del Cid
DPI: 2636 43077 0207
Celular: 59298445

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO





**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Marleny Fernanda Morales del Cid , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 32837 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2024**) Timbre (**diciembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los ocho días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Administración de Empresas/USAC ;/, Colegiado(a) el: **14/09/2023**



Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 8 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

08/11/2023 14:21

LFDLM

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

295ca6517efbbac058c8918d9e754af7



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-440
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-45-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marleny Fernanda Morales del Cid
Plazo de contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto pagado: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con treinta y nueve centavos.		Q. 55,548.39
Prestados en:		Sede Departamental El Progreso

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la aplicación estratégica, metodológica e instrumental de la extensión rural del maga, en el territorio de cobertura institucional.	Se brindó apoyo profesional en la actualización de los integrantes y grupos CADER, del municipio de Sansare, Departamento de El Progreso.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en la realización de recetas nutritivas.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en la planificación y monitoreo de los productos y subproductos planificados según consta en el POA departamental.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en la transformación de alimentos.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y capacitación del maga, en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en el registro de capacitaciones y Asistencia Técnica en el ámbito de Hogar Rural, Producción Agrícola, Producción Pecuaria, manejo de recursos naturales y conservación de suelos.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en la elaboración de macetas en botellas reciclables con grupos CADER.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural aplicadas por maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en la ejecución de la Metodología Cumplimiento de Resultados, para la difusión de la Tecnología Agrícola en el departamento de El Progreso en las distintas AMER.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que fueren asignadas por el jefe de la sede departamental.	Se brindó apoyo profesional en darle seguimiento a los planes semanales del equipo de extensión y sede departamental El Progreso.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró capacitar y brindar acompañamiento técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos para el establecimiento, renovación y funcionamiento de los CADER. Para el mejoramiento de las condiciones físicas y humanas del hogar, que incluye lo inherente a niñez y juventud.

Se logró apoyar la ejecución de los Planes de grupo comunitarios y Plan municipal de extensión rural en el marco del fortalecimiento del Sistema Local de Extensión.

Se logró promover prácticas e innovaciones tecnológicas, acordes con los recursos de las familias participantes en cada CADER.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Marleny Fernanda Morales del Cid
DPI: 2636 43077 0207
Celular: 59298445


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

